2021EKO AURREKONTUAREN LIKIDAZIOA

Saila: 20 OGASUN, FINANTZA ETA AURREKONTU SAILA

Programa: 25 ONDAREAREN KUDEAKETA

LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO DE 2021

Departamento: 20 HACIENDA, FINANZAS Y PRESUPUESTOS

Programa: 25 GESTIÓN DEL PATRIMONIO

SAILAREN MEMORIA

I. MEMORIA

II. PROGRAMATUTAKO HELBURUEN GAUZATZE-MAILA

1.- FORU ONDAREA KUDEATZEA

Lege eta ondare arloko eta ondarea kudeatzearen arloko hainbat jardun egin dira, zerbitzu publikoei egokitzeko xedez eta interes orokorra gogobetetzeko, ondarearen gizarte errentagarritasuna optimizatzeko ahalegina eginez.

Jarduera eremu horren barruan, ondasun higiezinak, higigarriak eta eskubideak eskuratzeari dagokionez, altzariak/artelanak, higiezinak eta horien gaineko hainbat eskubide erosteko hogei espediente izapidetu dira. Higiezinen artean, desegindako Arabarri sozietate publikoaren etxebizitza eta garaje batzuk erosi dira. Bestalde, dohaintzei esker, hainbat artelan erosi dira, jabetzan zein komodatuan.

Aurreko eragiketetarako, hamabost administrazio ebazpen onartu dira.

Ondasun higiezinen besterentzeei dagokienez, ondare finkak besterentzeko lau espediente izapidetu dira.

Arabako Lurralde Historikoko kuadrilla bati ondasun higigarriak eta hondakinak kudeatzeko makinak besterentzeko edo doan lagatzeko espedientea bete da.

Zerbitzu publikoak emateko higiezinen errentamenduei dagokienez, hiru errentamendu kontratu berri kontratatzea onartu da, eta lehendik zegoen kontratu baten luzapena izapidetu da. Era berean, indarrean dauden hamaika errentamenduen zenbatekoak eguneratu dira. Horretarako, lau ebazpen onartu behar izan dira (foru aginduak).

Bestalde, Arabako Foru Aldundiaren jabetzako hainbat higiezin beste administrazio publiko edo

MEMORIA DEL DEPARTAMENTO

I. MEMORIA

II. GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS PROGRAMADOS

1.- GESTION DEL PATRIMONIO FORAL

Se han realizado diferentes actuaciones jurídico patrimoniales y de gestión del Patrimonio, con el objetivo de su adecuación a la prestación de servicios públicos y para la satisfacción del interés general, tratando de optimizar la rentabilidad social del Patrimonio.

Dentro de este campo de actuación y en relación con la adquisición de bienes inmuebles, muebles y derechos, se han tramitado veinte expedientes de adquisición de muebles/obras de arte, inmuebles y diversos derechos sobre los mismos. Entre los inmuebles, se han adquirido unas viviendas y unos garages provenientes de la disuelta sociedad pública Arabarri. Por otro lado, en virtud de donaciones, se han adquirido diversas obras de arte, tanto en propiedad como en comodato.

Para las operaciones anteriores se han aprobado quince resoluciones administrativas.

En lo que respecta a las enajenaciones de bienes inmuebles, se han tramitado cuatro expedientes de enajenación de fincas patrimoniales.

Se ha cumplimentado un expediente de enajenación o cesión gratuita de bienes muebles, maquinaria para gestión de residuos a una Cuadrilla del THA.

En lo relativo a arrendamientos de inmuebles para la prestación de servicios públicos, se ha aprobado la contratación de tres nuevos contratos de arrendamiento y se ha tramitado una prórroga de uno ya existente. Asimismo se han realizado las actualizaciones de los importes de once arrendamientos vigentes. Para ello ha sido necesaria la aprobación de cuatro resoluciones (ordenes forales).

Por otro lado, se han tramitado quince expedientes de cesiones de uso de diversos inmuebles propiedad de la

irabazi asmorik gabeko erakunde batzuei erabiltzeko lagapenen hamabost espediente izapidetu dira. Eta lehendik ziren zenbait lagapen erregularizatu edo luzatu dira. Horretarako, hamabi ebazpen onartu dira (11 erabaki eta foru agindu bat).

Artelanen eta museo objektuen hamar mailegu onartu dira hainbat erakusketatarako, dagozkien foru aginduekin.

Urte osoan zehar Arabako Lurralde Historikoko udalei eta Aldundiak higiezinen jabetzak dituen beste lurralde batzuei dagokien OHZ ordaindu da, guztira 390.230,65 €.

Aurretik desjabetutako pertsonek eskatutako ondasun higiezinak itzultzeko lau espediente izapidetu dira.

Hainbat desjabetze prozeduratatik datozen finkak Jabetza Erregistroan inskribatzeko bederatzi espediente garatu dira.

Aldundiaren ondare ondasunen defentsarekin, erreklamazioekin, atxikipenekin eta/edo baimenekin lotutako berrogeita hamazazpi espediente izapidetu dira.

Arabako Foru Aldundiaren ondasun edo eskubideekin zerikusia duten ondare gaiei buruzko berrogeita bederatzi txosten egin dira.

Aldundiak jabetza horizontaleko erregimeneko hainbat higiezinetako (jabekideen 20 erkidego) jabekideen erkidegoetan parte hartu duenez, hogeita zortzi espediente izapidetu dira ordezkaritza, erkidego horiekiko harremanak eta obrengatiko kuota arrunten eta ohiz kanpokoen ordainketak egiteko. Kontzeptu horiengatik 53 ordainagiri ordaindu dira, 66.653,06 €guztira.

Azkenik, eta inbentarioari dagokionez, inbentarioan hainbat ondare eragiketa erregularizatzeko zortzi espediente izapidetu dira, bai eta inbentarioko elementuen altak, bajak eta aldaketak ere.

Aurreko guztien edo beste eragiketa juridiko patrimonial batzuen ondorioz, 2021ean bi eskritura

Diputación Foral de Álava a otras Administraciones Públicas o Instituciones sin ánimo de lucro. Asimismo se han regularizado y/o prorrogado diversas cesiones ya existentes. Para todo ello se han aprobado doce resoluciones (11 acuerdos y 1 orden foral).

Se han aprobado diez préstamos de obras de arte y objetos museísticos para diversas exposiciones, con sus correspondientes ordenes forales.

A lo largo de todo el año se ha realizado el pago del IBI correspondiente a los Ayuntamientos del THA y de otros territorios en los que la Diputación tiene propiedades inmobiliarias, por un importe total de 390.230,65 €.

Se han tramitado cuatro expedientes de reversiones de bienes inmuebles solicitadas por personas anteriormente expropiadas.

Se han desarrollado nueve expedientes para la inscripción en el Registro de la Propiedad de fincas provenientes de diversos procedimientos expropiatorios.

Se han tramitado cincuenta y siete expedientes relacionados con la defensa, reclamaciones, adscripciones y/o autorizaciones sobre bienes patrimoniales de la Diputación.

Se han emitido cuarenta y nueve informes sobre asuntos patrimoniales, relacionados con los bienes o derechos de la Diputación Foral de Álava.

Con motivo de la participación de la Diputación en Comunidades de Propietarios de diversos inmuebles en régimen de propiedad horizontal (20 Comunidades de propietarios) se han tramitado veintiocho expedientes para la representación, relaciones con dichas Comunidades y pagos de cuotas ordinarias y extraordinarias por obras. Por estos conceptos se ha pagado 53 recibos por una cuantía total de 66.653,06 €.

Por último, y en relación con el Inventario, se han tramitado ocho expedientes de regularización en el mismo de diversas operaciones patrimoniales, así como las altas, bajas y modificaciones de elementos del Inventario.

Como consecuencia de todas las anteriores u otras operaciones jurídico-patrimoniales se han formalizado

publiko formalizatu dira.

2.- ARRISKUAK ETA ASEGURU POLIZAK KUDEATZEA

2021eko ekitaldian 20 aseguru poliza berritu, sinatu eta zaintzeko izapideak egin dira. Era berean, 27 aseguru primaren ordainagiriak ordaindu dira, urtean 861.243,15 eurokoak.

Bestalde, Arabako Foru Aldundiaren eta haren foru erakunde autonomoen ondasunei eta/edo erantzukizunari lotutako 37 ezbehar espediente izapidetu dira aseguru etxeen aurrean.

3.- ADMINISTRAZIO EBAZPENAK

Ondare Zerbitzuan guztira 61 administrazio ebazpen (Diputatuen Kontseiluaren 24 erabaki eta 37 foru agindu) izapidetu dira, zegokion organo eskudunak onar zitzan.

durante el año 2021 dos escrituras públicas.

2.- GESTION DE RIESGOS Y POLIZAS DE SEGURO

Durante el ejercicio 2021 se ha tramitado la renovación, firma y custodia de 20 pólizas de seguros. Asimismo, se ha realizado el pago de 27 recibos de primas de seguros, por un importe anual de 861.243,15 €.

Por otro lado, se han tramitado ante las compañías aseguradoras 37 expedientes de siniestros, relacionados con bienes y/o responsabilidad de la Diputación Foral de Álava y sus Organismos Autónomos Forales.

3.- RESOLUCIONES ADMINISTRATIVAS

En total, en el Servicio de Patrimonio se han tramitado para su aprobación por el órgano correspondiente un total de 61 resoluciones administrativas (24 acuerdos del Consejo de Gobierno y 37 órdenes forales).